



Environmental Justice for New England Programa de Subvenciones para Comunidades Prósperas de la Región 1 de la EPA

Subconcesiones de niveles 1-3 Solicitud de propuestas (RFP)

Antecedentes y contexto

La misión de la Agencia de Protección Ambiental (Environmental Protection Agency, EPA) es proteger la salud humana y el medio ambiente para todas las personas, poniendo énfasis en ayudar a las comunidades afectadas de forma adversa y desproporcionada por los daños y riesgos medioambientales, climáticos y para la salud humana. Según la Ley de Asignaciones Consolidadas (Consolidated Appropriations Act) de 2022 y la Ley de Asignaciones Consolidadas de 2023, la EPA recibió inversiones significativas para la justicia ambiental (JA) y en la salud, equidad y resiliencia de estas y todas las comunidades para responder a los desafíos pasados, presentes y futuros para la salud y la justicia ambiental. Además, la Ley de Reducción de la Inflación (Inflation Reduction Act, IRA) de 2022 creó el Programa de Subvenciones en Bloque para la Justicia Medioambiental y Climática en la sección 138 de la Ley de Aire Limpio (Clean Air Act, CAA) y le concedió a la EPA \$2.800 millones de dólares en subvenciones al programa para proyectos que beneficien a comunidades desfavorecidas. Con estos fondos, la EPA ha creado el programa de Justicia Medioambiental y Subvenciones para Comunidades Prósperas (Environmental Justice Thriving Communities Grantmaking, TCGM).

En el marco de un acuerdo de cooperación con la Agencia de Protección Medioambiental, Environmental Justice for New England (Justicia Medioambiental para Nueva Inglaterra) administrará las Subvenciones para Comunidades Prósperas en la región. Este programa de subvenciones busca contrarrestar la desinversión histórica en las comunidades más golpeadas por la crisis climática, entre ellas, las comunidades de color, de inmigrantes, indígenas, urbanas, rurales y de bajos ingresos. **Pretende sembrar y profundizar la capacidad para generar un movimiento de justicia medioambiental sostenible que responda a los peligros medioambientales, la resiliencia climática y la justicia energética, y forme comunidades habitables y saludables.** En los próximos tres años, se concederá un total de \$48 millones en subvenciones a estados de Nueva Inglaterra, organizaciones comunitarias, de justicia medioambiental, sin fines de lucro y a otras entidades que representen a comunidades subatendidas, urbanas, rurales, indígenas, distantes y con limitaciones de capacidad, a fin de que realicen proyectos que respondan a los desafíos medioambientales y de salud pública en Connecticut, Maine, Massachusetts, Nuevo Hampshire, Rhode Island y Vermont.

Esta recopilación de información ha sido aprobada por la Oficina de Administración y Presupuesto (OMB por sus siglas en inglés) en virtud de la Ley de Reducción de Trámites, 44 U.S.C. 3501 et seq. Número de control de la OMB: 2035-0002. Las respuestas a esta recopilación de información son voluntarias. Ninguna agencia puede realizar ni patrocinar una recopilación de datos y ninguna persona está obligada a responder a una recopilación de datos a menos que tenga un número válido de control de la OMB. Se estima que el tiempo necesario para la presentación de informes públicos y el mantenimiento de registros para esta recopilación de información es de 2 a 6 horas. Envíe sus comentarios sobre la necesidad de esta información por parte de la Agencia, la exactitud de las estimaciones de tiempo provistas así como cualquier sugerencia de método para minimizar la carga para los encuestados al director del Departamento de Recopilación de Datos de la Agencia de Protección del Medio Ambiente de Estados Unidos: Director, Information Engagement Division; U.S. Environmental Protection Agency (2821T); 1200 Pennsylvania Ave., NW; Washington, D.C. 20460. Incluya el número de control de la OMB en toda la correspondencia. No envíe el formulario completado a esta dirección.

1



Elegibilidad

Esta oportunidad de financiación está disponible solamente para trabajo comunitario en Nueva Inglaterra.

Los proyectos financiados deben centrarse en al menos una comunidad desfavorecida de un Estado de Nueva Inglaterra (Región 1), tal y como se indica en [este mapa](#) o deben justificar por qué proponen un proyecto fuera de esta zona. (Explore la [Herramienta de la EPA IRA para comunidades desfavorecidas](#)). Para más detalles sobre esta herramienta, ver las preguntas más frecuentes.

Los solicitantes elegibles incluyen a:

- Organizaciones sin fines de lucro, organizaciones comunitarias y organizaciones de base sin fines de lucro
- Gobiernos tribales (reconocidos tanto a nivel federal como estatal) y consorcios intertribales
- Organizaciones de pueblos indígenas
- Gobiernos locales
- Instituciones de enseñanza superior
- Organizaciones filantrópicas y cívicas sin fines de lucro

Todas las entidades solicitantes, incluidas las organizaciones o grupos con patrocinio fiscal, deben tener un identificador único de entidad o UEI (Unique Entity Identifier). Este proceso comprueba si usted es una entidad autorizada en su estado (ser una organización 501(c)3 no es un requisito). Tenga en cuenta que si una organización presenta su solicitud utilizando un patrocinador fiscal, este será el subbeneficiario oficial y el responsable de presentar informes de las actividades.

Los solicitantes no elegibles incluyen a:

- Personas
- Empresas con fines de lucro
- Gobiernos estatales



Niveles y financiación

Esta solicitud de propuestas es específica para la categoría de los niveles 1 a 3. Para el nivel del Fondo Semilla, favor de referirse al documento de solicitud de propuestas separado dedicado a esa vía de financiación aquí (enlace).

Nivel y categoría	Ejemplos, sólo a título ilustrativo, no se incluye todo	Importes de financiación y plazos
<p>1 - Proyectos de evaluación: pueden, aunque no es obligatorio, responder a asuntos medioambientales múltiples. Estas subvenciones serán de costo fijo y se basarán en los resultados, en el reembolso de los costos o en una combinación de ambos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigación • Muestreo • Pruebas • Monitoreo • Investigaciones • Encuestas y estudios • Encuestas comunitarias y grupos de enfoque u otras formas de participación de la comunidad 	<p>Hasta \$150,000 durante un año como máximo</p>
<p>2 - Proyectos de planificación: pueden, aunque no es obligatorio, responder a cuestiones medioambientales múltiples (por ejemplo, calidad del aire, contaminación del agua, sustancias tóxicas). Pueden incluir la formulación de planes y actividades de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación • Formación de asociaciones • Desarrollo de planes de comunicación y divulgación • Desarrollo de planes de estudios, kits de herramientas o pautas • Desarrollo de contenido para redes sociales, producción de videos o materiales impresos • Organización de eventos y reuniones 	<p>Hasta \$250,00 durante 1-2 años</p>



<p>desarrollo de asociaciones, participación comunitaria y educación pública para responder tales cuestiones medioambientales. Estas serán subvenciones de reembolso de gastos, con pagos disponibles de forma mensual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Creación o fortalecimiento de asociaciones y colaboración • Creación de comités asesores locales • Participar en periodos de revisión o comentarios públicos • Formular o actualizar planes de resiliencia en caso de catástrofes, planes de preparación para emergencias u otros esfuerzos de planificación y visión de la comunidad. • Coordinación con las partes interesadas de la comunidad para responder a los problemas medioambientales • Actividades de capacitación para organizaciones comunitarias y miembros de la comunidad • Proyectos y actividades para estimular la participación de la comunidad (por ejemplo, limpieza de lotes baldíos) • Compras y adquisiciones de terrenos más pequeños que requieran menos de la mitad del importe total de los fondos de la subvención 	
<p>3 - Implementación de proyectos: puede, aunque no es obligatorio, responder a</p>	<p>Desarrollo de proyectos: apoyará la implementación de los resultados de la planificación y la investigación comunitarias. Los</p>	<p>Hasta \$350,000 durante 2</p>



<p>asuntos medioambientales múltiples</p> <p>Estas serán subvenciones de reembolso de gastos, con pagos disponibles de forma mensual.</p>	<p>proyectos pueden tener componentes educativos y de divulgación, pero deben centrarse en el desarrollo de bienes tangibles o en la oferta de beneficios comunitarios definidos para la comunidad.</p> <p>Ejemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reforzar el impacto acumulativo, la salud pública o las protecciones de la justicia medioambiental • Aumentar el acceso a alimentos sanos • Reducir el uso de pesticidas o sustancias tóxicas • Limpieza de lugares contaminados • Realización de evaluaciones de salud del hogar, aumento de la eficiencia energética o hídrica en viviendas o edificios. • Desarrollo de programas comunitarios de eficiencia energética o hídrica, instalación de filtros de agua • Desarrollo de jardines comunitarios • Creación de centros comunitarios de resiliencia • Instalación de proyectos de infraestructuras verdes • Creación de pasantías o implementación de 	<p>años como máximo</p>
---	--	-------------------------



	<p>programas de desarrollo laboral</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasta el 50 % de la subvención se puede utilizar para la adquisición o compra de la propiedad correspondiente. 	
<p>Fondo semilla: Estas subvenciones serán de costo fijo, basadas en los resultados.</p>	<p>Las organizaciones comunitarias elegibles para esta categoría se definen como aquellas que están compuestas por cuatro o menos miembros de personal remunerados a tiempo completo (o su equivalente con más personal; los voluntarios con estipendio no cuentan) en el momento de la solicitud, y que están o trabajan en una comunidad identificada por la Herramienta de Evaluación de Justicia Climática y Económica (Climate Justice and Economic Screening Tool, CJEST) como desfavorecida en este mapa o que figura en él por algún criterio. Por ejemplo, capacitaciones, reuniones comunitarias, preparación de un informe.</p> <p><i>Si desea postularse para este tipo de subvención, pare aquí y consulte la solicitud de propuestas (RFP, en inglés) y la solicitud de Fondo Semilla (Seed Fund). Si desea explicar su propuesta, también puede comunicarse con nosotros.</i></p>	<p>Hasta \$75,000 durante seis meses a dos años</p>



Cuestiones medioambientales y climáticas

Las solicitudes pueden referirse a una amplia variedad de cuestiones medioambientales y pueden consistir en una variedad de tipos de proyectos, entre ellos los siguientes:

- Calidad del aire y asma
- Control de la calidad del aire en la línea de vallado
- Control de los vertidos de efluentes de instalaciones industriales
- Calidad del agua y muestreo
- Proyectos de limpieza pequeños
- Mejora del acceso a alimentos para reducir la distancia de viaje
- Cuestiones relacionadas con las aguas pluviales y la infraestructura verde
- Contaminación por plomo y amianto
- Pesticidas y otras sustancias tóxicas
- Viviendas saludables que hacen un uso eficiente de la energía y el agua y no están expuestas a la polución del aire interior
- Actividades contra vertido ilegal de residuos, por ejemplo, educación, divulgación y limpiezas a pequeña escala
- Preparación para emergencias y resiliencia ante catástrofes
- Capacitación laboral medioambiental para ocupaciones que reducen los gases del efecto invernadero y otros contaminantes atmosféricos
- Capacitación en justicia medioambiental para jóvenes y comunidades subatendidas



Instrucciones para completar la solicitud

En el portal de subvenciones, no es necesario que complete su solicitud de una sola vez. PERO debe pulsar el botón verde de **“Guardar borrador” (“Save Draft”)** en el rincón inferior izquierdo antes de salir. Puede volver a esta solicitud en cualquier momento utilizando el mismo enlace que le enviamos por correo electrónico.

Antes de comenzar la solicitud, le sugerimos que revise todo el formulario en este **documento de vista preliminar**. Le recomendamos que redacte primero las respuestas en este documento y que luego las copie y pegue en el formulario en línea.

Requisitos de la solicitud

Resumen del solicitante

1. Nombre de la organización solicitante principal
Si presenta la solicitud en nombre de una asociación, colaboración o coalición, elija una organización para que actúe como solicitante principal, y en esta sección presente sólo la información de esa organización. Si presenta su solicitud con un patrocinador fiscal, este será la organización principal.
2. Dirección del solicitante principal
3. Ciudad del solicitante principal
4. Estado del solicitante principal
5. Código postal del solicitante principal
6. Dirección del sitio web
7. Nombre del contacto principal
8. Apellido del contacto principal
9. Título del contacto principal



10. Dirección de correo electrónico del contacto principal
11. Número de teléfono del contacto principal
12. Número de Identificación del empleador (Employer Identification Number, EIN) o Identificador Único de la Entidad (Unique Entity Identifier, UIE) del gobierno federal
13. Gastos organizativos totales del solicitante principal para el año fiscal en curso
14. Número de personal remunerado a tiempo completo (Full-Time Equivalent, FTE) o equivalente de la organización que solicita la financiación (no la organización que es el agente fiscal)
15. Si usted presenta la solicitud en nombre de un proyecto que es dirigido por la comunidad y que usted auspicia, ¿cuáles fueron sus gastos totales durante el año fiscal en curso (tenga presente que usted será la parte financiada)?
16. ¿En qué estados de Nueva Inglaterra solicita centrar las actividades y los recursos (seleccione todos los que correspondan)?
 - Connecticut
 - Maine
 - Massachusetts
 - Nuevo Hampshire
 - Rhode Island
 - Vermont
 - Nación Tribal en la Región 1 de la EPA
17. Tipo de entidad (seleccione una)
 - Sin fines de lucro: Organización comunitaria, organizaciones con base en la fe
 - Gobierno tribal (reconocido a nivel federal y estatal) y consorcios intertribales
 - Organizaciones de pueblos indígenas
 - Gobiernos locales
 - Instituciones de educación superior
 - Organizaciones filantrópicas y cívicas sin fines de lucro
18. ¿Qué nivel va a solicitar (seleccione uno)?
 - Nivel 1



- Nivel 2
- Nivel 3

19. Seleccione la categoría que mejor describa su solicitud. Tenga presente que su selección no influirá en la decisión de financiación (seleccione una).

- Organización o entidad única
- Asociación (2-3 socios)
- Coalición (más de 3 socios)
- Otra: explique

Preguntas de la solicitud

1. **Resumen de la organización:** *(Si tiene un agente fiscal, describa la entidad específica, no la organización más amplia de la agencia fiscal):* Describa brevemente la organización solicitante, incluyendo su misión y sus actividades clave (alrededor de 100 palabras).
2. **Nombre del proyecto:** ¿Cuál es el nombre de su proyecto propuesto? (alrededor de 100 palabras)
3. **Necesidad:** ¿A qué necesidades de justicia medioambiental, climática y/o de salud pública responderá su proyecto? ¿Qué desafíos medioambientales y de salud enfrenta la comunidad? (alrededor de 200 palabras)
4. **Población (o poblaciones):** Describa las comunidades y poblaciones que se beneficiarán de este proyecto, por ejemplo, ubicación: urbana, suburbana, rural; condiciones medioambientales y sociales; población (por ejemplo, tribu reconocida a nivel federal, comunidad indígena en entornos urbanos o rurales, etc.). ¿Cómo las afectan las cuestiones de justicia medioambiental y climática? (alrededor de 300 palabras)
5. **Actividades clave y calendario:** Utilice la plantilla de plan de trabajo a continuación.
6. **Socios:** Enumere hasta cinco socios del proyecto, si corresponde, y las funciones que cumplirán (por ejemplo, ¿cómo contribuirán al éxito del proyecto?). Nota: A los solicitantes seleccionados se les podría exigir que establezcan acuerdos estatutarios de asociación (firmados) o memorandos de entendimiento (Memorandum Of Understanding, MOU) con los socios propuestos antes de



concederse la subvención. Omitir si presenta la solicitud como organización única. (alrededor de 300 palabras)

7. **Historia de la organización:** Explique brevemente la historia y la situación actual de su trabajo de justicia medioambiental o climática y/o de salud pública o cuestiones comunitarias. Y si enumera a socios, ¿cuál es su historial de trabajo en cualquiera de estas cuestiones? (alrededor de 200 palabras)
8. **Participación de la comunidad:** ¿Cómo recogerá el proyecto que usted propone la información proporcionada por los residentes y demás representantes de las comunidades directamente afectadas por los problemas y desafíos medioambientales, climáticos y de salud pública? ¿En qué punto del [espectro del compromiso comunitario](#) desea lograr la participación de los miembros de la comunidad? ¿Cómo se alinea su trabajo con los [Principios de organización democrática de Jemez](#)? (alrededor de 300 palabras)
9. **Éxito e impacto:** ¿Cuál espera que sea el impacto de este trabajo al final de este período de financiación? ¿Cómo medirá el éxito? (alrededor de 500 palabras)
10. **Seguimiento y medición del progreso:** ¿Cómo sabrá que está logrando progreso? (alrededor de 300 palabras)
11. **Desafíos y viabilidad:** ¿Cuáles son los principales desafíos que usted anticipa para completar este trabajo en el plazo asignado? ¿Cómo podemos ofrecerle asistencia y apoyo? (alrededor de 200 palabras)
12. **Liderazgo:** Por favor, explique su estructura de liderazgo y cómo refleja e incluye a los miembros de la comunidad afectada. (alrededor de 500 palabras)
13. **Específicamente para los solicitantes del nivel 1:** ¿Va a recopilar datos nuevos? Si contesta que sí, nos comunicaremos con usted para darle más información y apoyo con los requisitos de la Agencia de Protección Ambiental de Estados Unidos para establecer un Plan de Garantía de Calidad del Proyecto
 - Sí
 - No
 - No estoy seguro/a



Formatos de la solicitud

Por favor, respete los siguientes parámetros de acuerdo al formato que seleccione. Tenga en cuenta que todas las solicitudes deben incluir un presupuesto y un plan de trabajo (ver plantillas a continuación).

Una solicitud completa debe incluir lo siguiente:

1. Solicitud (seleccione una opción): Narración escrita, diapositivas de presentación, vídeo
2. Presupuesto
3. Plan de trabajo

Las plantillas del presupuesto y del plan de trabajo se pueden descargar en:
<https://environmentaljusticenewengland.org/>

Las solicitudes se pueden presentar como narraciones escritas, diapositivas de presentación o videos.

Opción 1: Narrativa escrita

- 8-10 páginas como máximo
- Fuente Times New Roman, 12 puntos, márgenes de 1 pulgada, interlineado sencillo
- Responda a las preguntas por orden
- Considere el recuento de palabras como guía, no como requisito
- Puede incluir y entrelazar fotos o gráficos como mejor le parezca

Opción 2: Diapositivas de presentación

- 25 diapositivas como máximo
- Responda a cada pregunta por orden
- Asegúrese de que la información que usted dé responda de forma clara y detallada a cada pregunta; recuerde que no está presentando en vivo y no podrá ofrecer detalles sutiles



- Utilice una fuente de letra que sea fácil de leer
- Utilice arte y fotos para ayudar a transmitir su mensaje
- Cree etiquetas claras para los cuadros y gráficos
- Haga que los fondos de las diapositivas sean sutiles y coherentes
- Utilice un buen contraste entre los colores del fondo y el texto
- Guarde la presentación como PDF antes de enviarla

Opción 3: Video

- 15 minutos como máximo
- Responda a las preguntas en orden; diga a qué pregunta contesta
- Utilice imágenes y entrevistas para ayudar a transmitir su mensaje
- Si incluye gráficos, asegúrese de que las etiquetas sean claras y los fondos sutiles y coherentes
- Suba el vídeo a un sitio web de vídeos como YouTube, Vimeo, etc. e incluya el URL en su solicitud.

Para los solicitantes que elijan presentar vídeos:

- No se espera que los solicitantes graben videos de gran calidad. El propósito de permitir las solicitudes en video es ofrecer formas creativas de responder a las preguntas, diferentes de una narración escrita. El solicitante elige el formato. Los revisores juzgarán los videos por su contenido, no por la calidad de la producción.
- Si tiene previsto presentar su proyecto en vídeo, le recomendamos que utilice la tecnología que ya tiene y que aproveche recursos de su comunidad como medios de comunicación locales, clubes de vídeo de escuelas, empresas locales u organizaciones juveniles. También le animamos a utilizar medios económicos y fáciles de usar, como teléfonos inteligentes o plataformas de producción de vídeo en línea, como [Animoto.com](https://animoto.com), [Windows Photos](https://windowsphotos.com), [iMovie](https://imovie.com). También hay otras plataformas fáciles de usar que ofrecen herramientas de edición de video gratuitas o a un costo nominal, como [Canva](https://canva.com).

Presupuesto (obligatorio)

Presente un formulario de presupuesto desglosado para cada año de financiación solicitado utilizando la plantilla requerida disponible en <https://environmentaljusticenewengland.org/>.

Los fondos de la subvención se pueden destinar a gastos de personal y beneficios, costos operativos directos (por ejemplo, comunicaciones, gastos de reuniones, suministros, equipamiento) y viajes dentro de su estado. Habrá una reunión obligatoria



de un día por año. Presupueste gastos de viaje y hotel por una noche para al menos dos miembros del personal. Le recomendamos que destine un 10 % del tiempo del personal a elaboración de informes y fomento de la participación. Puede utilizar hasta un 15 % de los costos directos del proyecto a gastos indirectos o generales. También puede indicar un plan para asignar recursos a socios o consultores.

Específicamente para las propuestas de presupuesto de proyectos de evaluación de Nivel 1, esperamos que los solicitantes puedan alinear lo más posible las necesidades presupuestarias con las metas del proyecto. Si se otorga el financiamiento, el personal del proyecto explorará los costos fijos como enfoque para la elaboración del presupuesto, y podrá seguir negociando ese proceso con los beneficiarios del Nivel 1 en la fase siguiente a la adjudicación.

Plan de trabajo (obligatorio)

A continuación encontrará una vista previa de la plantilla del plan de trabajo que se facilita. En el Plan de trabajo, describa sus actividades, hitos clave y calendario. Las plantillas del presupuesto y del plan de trabajo pueden descargarse en: <https://environmentaljusticenewengland.org/>

Actividades	Hitos (Resultados, indicadores o producto final)	Duración de la actividad
Ejemplo de actividad 1: Celebrar una serie de reuniones comunitarias para evaluar las necesidades de capacitación laboral medioambiental de la juventud	<ul style="list-style-type: none"> • Ejemplo de hito: Celebración de cuatro reuniones comunitarias con al menos 20 participantes en cada una. Su resultado fue un indicador de las necesidades de capacitación laboral medioambiental de los jóvenes identificados. • Ejemplo de resultado: Plan de divulgación (folletos, anuncios en redes sociales, boletín informativo), reuniones con socios para planear un calendario de reuniones comunitarias 	Mayo 2025 - Octubre 2025 (Trimestre 1- Trimestre 2)



	<ul style="list-style-type: none"> • Ejemplos de indicadores: Listas de inscripción y asistencia o número de asociaciones o ponentes (actuales o nuevos) para moderar y codesarrollar reuniones comunitarias. • Ejemplos de producto final: Lista de necesidades o temas de capacitación o número de asociaciones o ponentes (actuales o nuevos) para la capacitación de la juventud. 	
--	---	--

Criterios de revisión

Los lectores de las subvenciones y un Comité de Concesión de Subvenciones revisarán las solicitudes y harán recomendaciones de financiación. Para determinar qué solicitudes se recomiendan para su financiación, se utilizarán los siguientes criterios:

- Necesidades de la comunidad
- Impacto del enfoque propuesto en las comunidades afectadas por las injusticias medioambientales y climáticas
- Participación (formal e informal) del solicitante en el trabajo por la justicia medioambiental y climática y/o en otros proyectos comunitarios
- Viabilidad del enfoque con el apoyo de las capacidades organizativas y de otro tipo
- Participación de la comunidad directamente afectada por los problemas e injusticias medioambientales, climáticos y de salud pública, incluyendo el liderazgo de usted
- Oportunidad de sostenibilidad e impacto de su proyecto
- Disponibilidad de otros recursos para apoyar este trabajo

Qué esperar si recibe financiación

Si es seleccionado/a para recibir financiación, el personal del proyecto colaborará con usted y su equipo para completar:

- **Informes:** El beneficiario se mantendrá en comunicación con el personal y los socios del proyecto durante todo el periodo de la subvención para compartir comentarios, historias de éxito, lecciones aprendidas y actualizaciones sobre el



estado del proyecto. El beneficiario informará de forma trimestral y al final de cada año de la subvención el progreso alcanzado, como resumen del trabajo completado hasta la fecha. Además, el beneficiario presentará los detalles de gastos al final de cada trimestre financiero. El otorgante establecerá los plazos formales. Si una organización presenta una solicitud utilizando un patrocinador fiscal, este será el subbeneficiario oficial y el responsable de presentar informes de las actividades. Reiteramos nuestra recomendación de destinar el 10 % de su presupuesto de tiempo del personal a este fin y a las actividades de evaluación.

- **Convocatorias y desarrollo de capacidad:** Durante el periodo de la subvención, el personal del proyecto les ofrecerá a los beneficiarios oportunidades de aprendizaje y desarrollo de capacidad. Prevemos una reunión regional por año en persona (presupueste gastos de viaje y hotel por una noche para al menos dos miembros del personal). Otras reuniones se realizarán por Zoom. Se espera que los beneficiarios asistan y participen en el mayor número posible de eventos.
- **Evaluación:** El beneficiario recopilará e informará datos sobre el proceso y los resultados como parte del plan de evaluación general de Environmental Justice Thriving Communities (EJTC). Esto puede incluir participación en grupos de enfoque y realización de encuestas, y actividades de evaluación específicas de su proyecto, como el desarrollo y la implementación de un plan de supervisión y evaluación (se facilitarán plantillas). Animamos a los beneficiarios a destinar al menos el 10 % de su presupuesto total (de tiempo del personal) a las actividades de evaluación y preparación de informes.

Fechas clave

- Jueves 12 de diciembre de 2024 10:30 a. m. hora del este: Webinar de anuncio de la financiación
 - *Este seminario web se grabará y publicará en:*
<https://environmentaljusticenewengland.org/>
- Plazos de la solicitud:
 - Ronda 1: Viernes 14 de febrero de 2025 5:00 p. m. hora del este
 - Ronda 2: Viernes 16 de mayo de 2025 5:00 p. m. hora del este
 - Se prevén rondas de financiación en agosto de 2025, noviembre de 2025, enero de 2026 y abril de 2026 o hasta que se asigne toda la financiación, lo que ocurra antes.

Le invitamos a comunicarse con el personal del proyecto si tiene preguntas o dificultades técnicas: ejgrantsnewengland@hria.org